

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0833-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOSE ORLANDO MONTENEGRO
Cedula	16886700
Valor del contrato:	\$11.168.000
Fecha inicio	20/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288 SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: ☒ Vencida ☐ Anticipada ☐ Extemporánea CUOTA NÚMERO (1) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Apoyar la realizacición de acciones para la formación deportiva experiencial a tarves del seguimiento a la operación y a los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, implementando acciones que promuevan el uso, aprovechamiento y difusión de los programas y servicios de la Secretaría del Deporte y la Recreación en las comunas, barrios y corregimientos del Distrito.. 2.Brindar apoyo mediante la formulación de propuestas y estrategias de intervención orientadas al mejoramiento de la oferta deportiva, recreativa y de actividad física, participando en reuniones con los comités de planificación de las comunas y corregimientos, así como con las diferentes entidades deportivas, recreativas y de actividad física. 3.Realizar visitas de campo para la verificación, control y seguimiento de los escenarios deportivos y recreativos, efectuando los desplazamientos requeridos para garantizar el cumplimiento de las acciones establecidas por la Secretaría del Deporte y la Recreación. 4.Las demás obligaciones relacionadas con el objeto contractual.	1. Asistí mesas de articulación técnica convocadas por el equipo primario del programa, contribuyendo al fortalecimiento de las acciones en territorio, y asistió a mesa de trabajo con el gestor deportivo del programa Deporte al Barrio para la socialización de las obligaciones contractuales y productos de entrega, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación. 2. Participé en mesas de trabajo y espacios de articulación con instancias de planificación territorial y actores del sector deportivo y recreativo, contribuyendo a la estructuración de acciones acordes a las necesidades identificadas en el territorio. Asimismo, elaboró el cronograma de actividades correspondiente al mes de enero, organizando y programando las acciones a ejecutar, lo cual permitió fortalecer la Planeación, el seguimiento y el control de la oferta institucional, en coherencia con los lineamientos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación. 3. Durante este periodo no realicé esta actividad. 4. Asistí a mesa de trabajo con el coordinador zonal Jhon Harver Lagos, en la cual se brindó explicación sobre la elaboración de cuentas de cobro y se realizó capacitación en la elaboración de actas y cronogramas, con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos del sistema de gestión de calidad. 5.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1mrLdLOBHhR5CE2teUDU_gt8leDHIG10M?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	30/ene/2026